1. TIPO DE INFORME	
INFORME PARCIAL [X]	INFORME FINAL [ ]
Cuota Número: 3	
2. ASPECTOS GENERALES DE CONTRATO Y SU EJECUCIÓN	
Contrato No. 4145.010.26.1.0475 de 2022	
Nombre completo del contratista: MIRLELLY TORRES ALVAREZ	
Documento de identificación: 38.872.398	
Nombre del supervisor: DIEGO ANDRES CHATE MELO	
Organismo: SECRETARIA DE SALUD MUNICIPAL DE CALI	
Prestar Servicios Profesionales a la Secretaría de Salud Pública en el equipo de Salud Mental y Convivencia Social, para dar lineamientos en acciones de los diferentes ejes de interés en Salud Mental, enmarcadas en la Política Pública de Salud Mental, Convivencia Social y Abordaje del Consumo de SPA, para el desarrollo del proyecto denominado FORTALECIMIENTO DE LA SALUD MENTAL EN EL MARCO DEL MODELO COMUNITARIO EN SANTIAGO DE CALI con FICHA BP 26003087	
3. INFORME JURÍDICO	
Fecha de Inicio 04/02/2022	Fecha terminación 30/06/2022
Modificación(es) al contrato: NA	
Suspensión: NA	
Reanudación: NA	
Cesión: NA	
Terminación anticipada: NA	
4. INFORME CONTABLE Y FINANCIERO	
Valor inicial del contrato: VEINTIUN MILLONES CUATROCIENTOS CUARENTA MIL PESOS ($21.440.000) M/CTE	

Este documento es propiedad de la Administración Central del Municipio de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.

Adición: N/A

Prórroga: N/A

Información para Retención en la fuente:

Para efectos de disminución de la base de retención en la fuente, anexo copia legible de los siguientes documentos:	SI	NO
• Recibo de consignación en mi cuenta de Apoyo al Fomento de la Construcción AFC del periodo de la cuota.		X
• Recibo de consignación en mi cuenta del Fondo de Pensiones voluntarias del periodo de la cuota.		X

Información:

Valor Total del Contrato	Valor Cuota a cancelar	Valor Acumulado Cancelado	Saldo por Cancelar
$21.440.000	$ 4.288.000	$8.576.000	$8.576.000

Información del pago de seguridad social:

Obligación	Datos Certificación o Planilla de Pago
Sistema de Salud, Sistema de Pensiones y Riesgos Laborales	No. Planilla: 1044457944 No. Referencia, Pago: 8840448570 Operador: APORTES EN LINEA Fecha de Pago: 05/04/2022 Periodo de pago de la seguridad social: marzo de 2022

Observaciones al informe financiero y contable: No aplica para pago de estampilla de bienestar para el adulto mayor.

5. INFORME TÉCNICO

Concepto de supervisor: la contratista realizó las siguientes actividades:

OBLIGACION 1: Realizar la gestión documental del archivo digital generado por el equipo de Salud mental, como la recepción y revisión de soportes, evidencias y documentos garantizado el proceso de archivo de acuerdo a tipo de documento y actividad.

1.1 Verifico formatos de evidencias de los 28 contratistas del área de salud mental

OBLIGACION 2: Acompañar la gestión de los requerimientos PQRS del sistema de información realizando seguimiento y garantizando la oportuna respuesta a Peticiones, Quejas, Reclamos y Solicitudes

1.1 Se actualizó matriz de orfeos del mes de marzo 2022

Este documento es propiedad de la Administración Central del Municipio de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.

2.2 Se reviso los oficios de PQRS orfeos, para que los contratistas en menor tiempo den repuesta y sean radicados, con visto bueno.
2.3 Se realizo respuesta al oficio de la fiscalía general de la nación 202241450200032091

OBLIGACION 3: Realizar proceso administrativo de consolidación y revisión de la información y evidencias para el cargue en la plataforma secop II de los planes de intervenciones colectivas (PIC).
3.1 Revisó las carpetas digitales en el Drive del PIC 2021, de salud mental

ACTIVIDAD 4: Proporcionar lineamiento en el fortalecimiento de la promoción de la vida y prevención de problemas de salud mental en las comunidades educativas.
4.1 Elaboró convocatoria vía correo electrónico para la reunión de la segunda de mesa de trabajo del mecanismo articulador
4.2 Asistió a reunión de la segunda mesa de trabajo para avanzar en el tránsito del mecanismo articulador – Decreto 1710 e 2020

ACTIVIDAD 5: Gestionar los lineamientos del SGC, MIPG y procesos administrativos en el desarrollo de las actividades y las acciones requeridas para la adopción de la política distrital de salud mental, convivencia social y consumo de sustancias psicoactivas y las relacionadas con la emergencia sanitaria por COVID 19.
5.1 Realizo, reviso y envió los consecutivos de actas e informes de reuniones y actividades realizadas por los contratistas.
5. Realizo y verificación de la matriz de mando de evidencias de los contratistas

6. RECOMENDACIONES PARA EL CONTRATISTA

No se realizan recomendaciones para este periodo.

7. FIRMAS RESPONSABLES



_____
DIEGO ANDRES CHATE MELO – Supervisor

Fecha de suscripción del informe de supervisión: Abril 6 de 2022

Este documento es propiedad de la Administración Central del Municipio de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.